企業様向け求人データ変更手順

- 一 目次 一
- 1. ログインの方法
- 2. 企業情報の修正
- 3. 求人情報の修正
- 4. 求人情報の登録

- 1. ログインの方法
- ① 下記の URL にアクセスして、ログイン画面を表示してください。

https://new.mobi-navi.com/



モビナ	Ľ
メールアドレス	M
パスワード	
	パスワードを忘れた方

② 今まで使用していたメールアドレスとパスワードを使用してログインしてください。

モピナビ	≡	三 ▲企業太郎							
😤 ダッシュボード	ダッ	ー							
🐱 メールボックス 🛛 🚺	回 お	知らせ一覧							
企業									
■ 企業情報	日付見出し								
a∰ 求人管理	2018/	01/01	メンテナンスの	お知らせ					
	2018/	01/01	メンテナンスの	お知らせ					
● 会社説明会管理 □ □	2018/01/01 メンテナンスの			てのお知らせ					
応募	3 住中 1 から 3 まで表示 前 1 次								
■ エントリー管理									
Q→ 会社説明会応募管理	応募数	女ランキング							
■ 会社訪問応募一覧									
☑ お問い合わせ一覧	₽全[Ξ		♥関東		♥神	奈川県		
	1位	000000 会社	00000000株式 会社		00000000株式 会社	1位	00000000株式 会社		
	2位	0000000株式会社		2位	0000000株式会社	2位	0000000株式会社		
	3位	0000000株式会社		3位	00000000株式会社	3位	0000000株式会社		
	4位	00000000	式会社	4位	0000000株式会社	4位	0000000株式会社		
	5位	00000000	式会社	5位	00000000株式会社	5位	0000000株式会社		

③ ログイン画面が表示されました。

2. 企業情報の編集

モビナビ	■ ▲企業太郎								
🚳 ダッシュボード	ダッ	シュボード	8 9 ダッシュボード						
🖂 メールボックス 📃	回 お								
企業									
■ 企業情報		ここを	クリック						
■ 求人管理	2018/	2018/01/01 メンテナンスのお知らせ							
会社説明会管理	2018/	01/01	メンテナンスのお	ぶ知らせ					
応募	3 件中	3 件中 1 から 3 まで表示 前 1 次							
■ エントリー管理									
Q 会社説明会応募管理	応募数	女ランキング							
圓 会社訪問応募一覧									
☑ お問い合わせ一覧	♀ 全	E		● 関東			申奈川県		
	1位	000000 会社	00株式	1位	00000000株式 会社	1位	00000000株式 会社		
	2位	2位 0000000株式会社		2位	00000000株式会社	2位	0000000株式会社		
	3位	00000000	式会社	3位	00000000株式会社	3位	0000000株式会社		
	4位	000000000	式会社	4位	00000000株式会社	4位	0000000株式会社		
	5位	000000000	式会社	5位	00000000株式会社	5位	0000000株式会社		

① 左メニューの【企業情報】をクリックしてください。

モピナビ	≡			≜ あいうえお		
め ダッシュボード	企業確認			曾 企業管理 > 企業詳細 > 企業編集 > 企業報目		
本 長	■基本情報 ※7	職者に公開されます	▲ご担当者様情	▲ご担当者様情報		
■ 求人管理 ● 会社説明会管理	企業名	日刊目動業所開	部署名	成集局		
274 -	設立年月	1929/02	氏名	テスト太郎		
顧 エントリー管理	代表者	市川 優	役職			
 Q 会社説明会応募管理 (10) 	资本金	20000000円	電話番号	03-5777-2351		
■ お知らせ一覧	年間売上	200000000円	FAX番号	03-5777-2352		
企業情報変更	従業員数	1000	メールアドレス	yama@goodbee.jp		
🚯 WordPress 🛛 🤇	事業内容	新聞事業 今、自動業を取り後く環境は地球機関で激動しており。特機 可能なクルマ社会を見当えた技術革新は、軍や運業機会た大 さく変えようとしています。そうした日々の動きをいら早 く、正確に捉えて、参照、主に全面のASA(朝日新聞限売	サブメールアド レス 住所	東京都東京都港区芝大門1-10-11 芝大門センタービル 3 隆		
	店 し ず 課	(四)から、運捉読者に記憶される日利専門紙です。専門紙としては、世界最大級の部故を拘り、自動重産業界のみならず、内外の産業・経済界から注目され、さらに、新たなる飛行を自信しています。	会社訪問連続	各先		

② 企業情報編集画面が表示されます。各項目を説明します。



③ 画面一番下に【企業編集】ボタンが表示されるので、クリックして編集画面にしま

す。

モビナビ	E				▲ あいうえお
ぬ ダッシュボード	企業編集				立来管理 企業課程 公共課程 公共課程
71	■基本情報 ※求	職者に公開されます		▲ご担当者様情	報
 ■ 求人管理 ● 会社説明会管理 	(33) 企業名	日刊自動業新聞		部署名	须集局
	(2) 設立年月	1929-02	m	氏名	テスト太郎
肥 エントリー管理	6 10 代表者	市川 優		役職	後職
 Qi 会社説明会応募管理 1.01) 	() 资本全	20000000	Ħ	電話番号	03-5777-2351
1991 お知らせ 一覧	年間売上	原半角数平 200000000		FAX番号	東半角数平ハイフンあり 03-5777-2352
企業情報変更 の WestBress	(2) 従来員数	1000 人			世半角数字ハイフンあり

④ 編集画面の各項目は以下の通りです。



A. 基本情報

No.	項目名	必須	入力種類	説明
A-1	企業名	0	文字列	企業名に間違い、変更がないか確認してくだ
				さい
A-2	設立年月日	\bigcirc	日付	設立年月日を選択してください。
A-3	代表者	0	文字列	代表者に間違い、変更がないか確認してくだ
				さい
A-4	資本金	\bigcirc	数値	資本金に間違い、変更がないか確認してくだ
				さい。
				単位は円です。
A-5	年間売上		数値	年間売上に間違い、変更がないか確認してく
				ださい。
A-6	従業員数	0	数值	従業員数に間違い、変更がないか確認してく
				ださい。
A-7	アルバイト・		選択	従業員数にアルバイト・パートを含める場合
	パート含む			にはチェックをオンにしてください。
A-8	事業内容	0	文字列	事業内容に間違い、変更がないか確認してく
				ださい。
A-9	主要取引先		文字列	主要取引先に間違い、変更がないか確認して
				ください。
A-10	自社サイト		文字列	自社サイトに間違い、変更がないか確認して
				ください。
A-11	本社住所	0		本社住所に間違い、変更がないか確認してく
				ださい。
A-12	画像(会社ロ			画像を登録してください。
	ゴ等)			画像仕様は幅 600px 高さ 600px ですが、サ
				イズが大きい場合には自動で縮小されます。

B. ご担当者様情報

▲ご担当者様情報	段
B-1 部署名	編集局
B-2 氏名	テスト太郎
B-3 役職	役職
B-4 電話番号	03-5777-2351
B-5 FAX番号	※半角数子ハイフンあり 03-5777-2352 ※半角数字ハイフンあり
B-6 メールアドレス	kaneko@goodbee.jp
B-7 パスワード	パスワード
B-8 必須 住所	本社住所をコピー
	⊤ 105
	東京都 ▼ 東京都港区芝大門
	1-10-11
	芝大門センタービル3階

No.	項目名	必須	入力種類	説明
B-1	部署名		文字列	部署名に間違い、変更がないか確認してくだ
				さい。
B-2	氏名		文字列	氏名に間違い、変更がないか確認してくださ
				<i>د</i> ۰.
B-3	役職		文字列	役職に間違い、変更がないか確認してくださ
				<i>د</i> ۰.
B-4	電話番号		文字列	電話番号に間違い、変更がないか確認してく
				ださい。
				ハイフンを含めてください
B-5	FAX 番号		文字列	FAX 番号に間違い、変更がないか確認してく
				ださい。
				ハイフンを含めてください
B-6	メールアドレ		文字列	メールアドレスに間違い、変更がないか確認
	ス			してください。
B-7	パスワード		文字列	パスワードを変更したい場合には入力して
				ください。空を設定した場合は変更なしにな
				ります。
B-8	ご担当者住所	0		ご担当者の住所に間違い、変更がないか確認
				してください。

C. 会社訪問連絡先

9 会	社訪問連絡	先
C-1	会社訪問	◉ 受け付ける ◎ 受け付けない
C-2	部署名	総務部
C-3	氏名	テスト次郎
C-4	役職	役職
C-5	電話番号	03-5777-2353 ※半角数字ハイフンあり
C-6	FAX番号	03-5777-2354 ※半角数字ハイフンあり
C-7 × -	ルアドレス	soumu@njd.jp

No.	項目名	必須	入力種類	説明
C-1	会社訪問		選択	会社訪問を受け付けるか受け付けないかを
				設定してください。
				受け付けない場合は下記設定は不要です。
C-2	部署名		文字列	部署名に間違い、変更がないか確認してくだ
				さい。
C-3	氏名		文字列	氏名に間違い、変更がないか確認してくださ
				<i>د</i> ۰.
C-4	役職		文字列	役職に間違い、変更がないか確認してくださ
				<i>د</i> ۰.
C-5	電話番号		文字列	電話番号に間違い、変更がないか確認してく
				ださい。
				ハイフンを含めてください

C-6	FAX 番号	文字列	FAX 番号に間違い、変更がないか確認してく
			ださい。
			ハイフンを含めてください
C-7	メールアドレ	文字列	メールアドレスに間違い、変更がないか確認
	ス		してください。

D. 日刊自動車新聞社担当



No.	項目名	必須	入力種類	説明
D-1	支社		入力不可	日刊自動車新聞社の担当支社名が表示され
				ます。
D-2	担当者		入力不可	日刊自動車新聞社の担当者名が表示されま
				す。
D-3	契約金額		入力不可	現在のお客様の契約金額が表示されます。
D-4	課金開始年月		入力不可	現在のお客様の課金開始年月日が表示され
	日			ます。



すべての設定内容がよろしければ、最後に確認ボタンをクリックしてください。 確認画面で内容がよろしければ登録ボタンをクリックしてください。

3. 求人情報の編集

モビナゼ	■ 企業太郎						
🚳 ダッシュボード	ダッジ	シュボード					幽 ダッシュボード
🛛 メールボックス 📃	回 お	知らせ一覧					
企業							
■ 企業情報	日付		をクリッ	ク			
求人管理	2018/	01/01	メンテナンスのお	お知らせ			
会社説明会管理	2018/	01/01	メンテナンスの碁	の知らせ			
応募	3 件中 1	1 から 3 まで表示					前 1 次
画 エントリー管理							10 × 00
Q 会社説明会応募管理	応募数	応募数ランキング					
■ 会社訪問応募一覧							
☑ お問い合わせ一覧	♀ 全国	五		♥ 関す	2	♥ 神教	奈川県
	1位	0000000 社	○○株式会	1位	00000000株式会 社	1位	0000000株式会 社
	2位	000000000	式会社	2位	0000000株式会社	2位	0000000株式会社
	3位	000000000000000000000000000000000000000	式会社	3位	0000000株式会社	3位	0000000株式会社
	4位	000000000	式会社	4位	0000000株式会社	4位	00000000株式会社
	5位	00000000株5	式会社	5位	0000000株式会社	5位	0000000株式会社

① 左メニューの【求人情報】をクリックしてください。

モピナビ	=			▲ 企業太郎
● ダッシュボード	求人管理			★求人管理
Ξ メールポックス 🚺	新卒2019 新卒2018 転	職 過去の新卒 ▼		
企業情報	■ 求人一覧			
● 求人管理	10 • 件表示		ここをクリ	ック
◆ 会社説明会管理	ID [表示用職種]タイトル	求人企業		地 IT 限 IT PV IT
	000001 (新京総会)株式会社 日刊自動更新開始	************	2017/12/12 2017/12/12 新高級	
画 エントリー管理		整社	8	
♀ 会社説明会応募管理	000001 【新平総合】株式会社 日刊目動車新聞? スト用	1 分 株式会社日刊目動車新 開社	2017/12/12 2017/12/12 新卒総 会	東京都 10 御聞離 10 回評局
圓 会社訪問応募一覧	2 体中 1 から 2 まで表示			初 1 次
☑ お問い合わせ一覧				

②変更したい求人の【詳細】ボタンをクリックしてください。

③ 求人情報について

求人情報は1件の求人について3画面で構成されます。

- 基本情報
- 画像登録
- 公開設定

各項目毎に修正ボタンがありますので、修正したい項目の【編集】ボタンをクリッ クして、編集してください。

 基本 	情報
------------------------	----

モピナビ	E	▲企業大部
🐽 ダッシュポード	求人詳細	타믹스코 <u>등</u> 등국人家 🛢
🛎 メールボックス 🧯	● 基本情報	
企業情報	□ 登録情報	◆ 待遇等
■ 求人管理	求入ID 0000001	勤務時間等・日 文章に特に深い意味はありません。 数 なお、細見中の「旭」とは文字組のことです。活字如用時代

・画像登録

(表示用) 0000線 0000駅 徒歩0分 0000線 0000駅 徒歩0分	
❷ 画像登録	ここをクリック
■ メイン画像	♀会社からのメッセージ
1 × 5.00 Ab	メッセージ1

・公開設定

とです。酒子印刷時代の用舗たったと思い.	24,
❷ 公開設定	ここをクリック
☑ 応募通知	₩ A/HISXA

各編集画面は次の項目で説明します。

(1) 基本情報

モピナビ	=			▲ 企業大席
🔹 ダッシュボード	求人編集			☎ 求人管理 > 求人詳細 > 求人議員
🔤 メールボックス 🧧		0	(2)	3 図別の求人からコピー
2.8		基本情報	重命宣经	公開設定
企業情報	■ 登録情報		● 待遇等	
🚔 求人管理	求入ID 00000001		● 動務時 第十日	間 勤禧時間等·日款
● 会社説明会管理	企業 グッドビー柱	式会社		
三日 エントリー管理	積刻 ● 15年 ◎	時度	⑥羽 待遇・報 周	[利] 待遇,福利軍生 [生
♀ 会社説明会応募管理	年度 新卒2018		•	
圆 会社訪問応募一覧		n.	●●	-戰 休日十休暇
☑ お問い合わせ一覧	74			
	■ 基本情報		求人の特	液 募集について 立 女性便優採用 目 Uターン便優採用 目 現系機優採用 二 本系標準に用 目 第二秒 不確認に用
	())) キャッチコ キャッチコ ビー	r~		 ○ 大部僚(本)(所) ○ 第一部で(後の)(所) ○ 教育大学校(後の)(所) ○ 教催(未経教校)(注) ○ 大量茶車 制度(こついて) ○ 単価制 ○ 決算賞与あり ○ 資格取得制度あり
			•	 □ 長期休暇制度あり □ 研修制度あり □ 社宅・家員補助制度あり □ フレックスタイム制 待遇について
	(表示用) 芬集電優 (表示用) 検索用を :	26-	 (中日本町手目あり) (日本町本日120日以上) (ワト町務あり) (日本市本) (日本市本市本) (日本市本) (日本市

各項目の説明は次の通り。

A. 登録情報



No.	項目名	必須	入力種類	説明
A-1	求人 ID		入力不可	求人の ID です。
A-2	企業		入力不可	お客様の企業名が表示されます。
A-3	種別		選択	新卒サイトに表示するか、転職サイトに表示
				するかを設定してください。
A-4	年度		選択	新卒だった場合に、求人対象の年度を指定し
				てください。
A-5	求人タイトル	0	文字列	求人タイトルに間違い、変更がないか確認し
				てください。

B. 基本情報

	🖶 基本情報		
B-1	必須 キャッチコ ピー	キャッチコピー	
			li li
B-2	必須 募集職種 (検索用)		¥
B-3	必須 (表示用)	募集職種 (表示用)	検索用をコピー
B- 4	仕事内容 (一覧 用)	仕事内容 (一覧用)	
B-5	(詳細用)	仕事内容 (詳細用)	
B-6	必須雇用形態(検索用)		v
B-7	必須 (表示用)	雇用形態 (表示用)	検索用をコピー
B-8	必須 給与 (検索 用)	月給 0	円
B-9	▲ ▲ ▲ 第 	検索用をコピー	
		給与(表示用)	
			li li

No.	項目名	必須	入力種類	説明
B-1	キャッチコピ	\bigcirc	文字列	キャッチコピーに間違い、変更がないか確認
	<u> </u>			してください。
B-2	募集職種(検	\bigcirc	選択	募集職種を選択してください。
	索用)			
B-3	募集職種(表	0	文字列	募集職種に間違い、変更がないか確認してく
	示用)			ださい。補足事項などがあれば、追加してく
				ださい。
				検索用からコピーすることができます。
B-4	仕事内容(一	\bigcirc	文字列	仕事内容に間違い、変更がないか確認してく
	覧用)			ださい。
				一覧で表示される内容なので、概要を記載し
				てください。
B-5	仕事内容(詳		文字列	仕事内容に間違い、変更がないか確認してく
	細用)			ださい。
				詳細画面で表示される内容なので、できるだ
				け詳しく記載してください。
B-6	雇用形態(検	\bigcirc	選択	雇用形態を【正社員】と【契約社員】から選
	索用)			択してください。
B-7	雇用形態(表		文字列	雇用形態に間違い、変更がないか確認してく
	示用)			ださい。補足事項などがあれば、追加してく
				ださい。
				検索用からコピーすることができます。
B-8	給与 (検索用)	\bigcirc	数値	給与に間違い、変更がないか確認してくださ
				<i>د</i> ،
B-9	給与 (表示用)		文字列	給与に間違い、変更がないか確認してくださ
				い。補足事項などがあれば、追加してくださ
				<i>د</i> ر.
				検索用からコピーすることができます。

C. 勤務地



No.	項目名	必須	入力種類	説明
C-1	勤務地(検索			勤務地(検索用)に間違い、変更がないか確
	用)			認してください。
				本社住所または担当者住所からコピーする
				ことができます。
C-2	勤務地(表示		文字列	勤務地(表示用)に間違い、変更がないか確
	用)			認してください。補足事項などがあれば、追
				加してください。
				検索用からコピーすることができます。
C-3	Google マップ		選択	住所や建物名で位置を検索できます。「検索
				用」「表示用」ボタンで住所を検索欄にコピー
				も可能です。
				地図を動かして十字の中心に勤務地がくる
				ようにしてください。
C-4	最寄駅(検索		選択	最寄駅の路線・駅を選択してください。
	用)			最大5つまで設定することができます。
C-5	最寄駅(表示		文字列	最寄駅に間違い、変更がないか確認してくだ
	用)			さい。
				補足事項などがあれば、追加してください。
				検索用からコピーすることができます。

D. 待遇等

	▶ 待遇等	
D-1	必須 勤務時間 帯・日数	勤務時間帯・日数
D-2	<mark>必須</mark> 待遇・福利 厚生	待遇・福利厚生
D-3	◎須休日・休暇	休日・休暇
D-4	求人の特徴	募集について

No.	項目名	必須	入力種類	説明
D-1	勤務時間帯・	\bigcirc	文字列	勤務時間帯・日数に間違い、変更がないか確
	日数			認してください。
D-2	待遇・福利厚	0	文字列	待遇・福利厚生に間違い、変更がないか確認
	生			してください。
D-3	休日・休暇	\bigcirc	文字列	休日・休暇に間違い、変更がないか確認し
				てください。
D-4	求人の特徴		選択	求人の特徴を選択してください。複数設定可
				能です。

E. 応募方法

	🛃 応募方法	
E-1	応募資格	応募資格
	-	追加
		※記入された項目は求人応募時にチェックボックスとして表 示されチェックを入れる事が求人へ応募する条件となります
E-2	必須 応募方法選 択	◎ 入力 ◎ 他サイト掲載
E-3	必須 応募方法	応募方法
E-4	<u>必須</u> 選考プロセ ス	選考プロセス
E-5	必須採用担当者	採用担当者
E-6	必須 他サイトア ドレス	他サイトアドレス ※httpから入力してください

No.	項目名	必須	入力種類	説明
E-1	応募資格	\bigcirc	文字列	応募資格の内容に間違い、変更がないか確認
				してください。
				最大5つまで設定可能です。
				求職者にはチェックボックス付きで表示さ
				れ、チェックしなければ応募(エントリー)
				できない仕組みです。
E-2	応募方法選択	\bigcirc	選択	本サイトで応募(エントリー)の申し込みを
				するか、他サイトへのリンクを張るかの選択
				ができます。
E-3	応募方法	\bigtriangleup	文字列	応募方法選択で、【入力】を選択した場合のみ
				表示されます。
				応募方法の内容に間違い、変更がないか確
				認してください。
E-4	選考プロセス	\bigtriangleup	文字列	応募方法選択で、【入力】を選択した場合のみ
				表示されます。
				応募プロセスの内容に間違い、変更がないか
				確認してください。
E-5	採用担当者	\bigtriangleup	文字列	応募方法選択で、【入力】を選択した場合のみ
				表示されます。
				採用担当者の内容に間違い、変更がないか確
				認してください。
E-6	他サイトアド	\triangle	文字列	応募方法選択で、【他サイト掲載】を選択した
	レス			場合のみ表示されます。
				応募画面へのリンク URL の内容に間違い、
				変更がないか確認してください。



ここまでの入力で内容がよろしければ【保存して次へ】ボタンをクリックしてください。

(2) 画像登録

モピナビ	=						▲ 日刊自動車新聞
曲 ダッシュボード	求人編集						10 末人登望 - 木人詳細 - 末人編集
¥ 課金情報			(1)	0		3	❷別の求人からコピー
20			基本情報	正体型	17. 17.	公開設定	
企業管理	■ 基本情報				♀会社からのメ	マセージ	
■ 求人管理	求人ID	00000129			メッセージ1		
● 会社説明会管理	企業	日刊自動車新聞			タイトル	会社からのメッセ	-970¥.
789	-				メッセージ	会社からのメッセー	-204.
曾 求職者管理	種別	新卒キャリア					
28 B	求人タイトル						
第回 エントリー管理				_			
Q 会社説明会応募管理	🖬 メイン画像				写真	ファイルを選択 MXXMB以下	刊目動車新…⊐.jpg
D AND DO D	(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	ファイルを選択 日刊の	1前国表fゴ.ipg			○ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	

各項目の説明は次の通り。

A. 基本情報



No.	項目名	必須	入力種類	説明
A-1	求人 ID		入力不可	求人の ID です。
A-2	企業		入力不可	お客様の企業名が表示されます。
A-3	種別		入力不可	新卒サイトに表示するか、転職サイトに表示
				するかが表示されています。
A-4	求人タイトル		入力不可	求人タイトルが表示されます。

B. メイン画像

	2	メイン画像			
B-1	必須	メイン画像	ファイ	(ルを選択)	選択されていません
				Ji lext N	dosha lew Nikkan
	No.	項目名	必須	入力種類	説明
	B-1	メイン画像	0	ファイル	求人のメイン画像を登録してください。
					縦横大きい方のサイズを 600pix に自動調整
					されます。画質の劣化をしたくない場合には
					縦横どちらか大きい方のサイズを 600pix に
					してください。

C. 職場写真照会



No.	項目名	必須	入力種類	説明
C-1	写真		ファイル	職場紹介の写真を登録してください。
				縦横大きい方のサイズを 600pix に自動調整
				されます。画質の劣化をしたくない場合には
				縦横どちらか大きい方のサイズを 600pix に
				してください。
C-2	見出し		文字列	画像に見出しを追加できます。間違い、変更
				がないか確認してください
C-3	本文		文字列	画像に説明を追加できます。間違い、変更が
				ないか確認してください
C-4	追加ボタン		ボタン	最大3つまで追加・削除することができま
				す。

D. 会社からのメッセージ

 ○ 会社からのメッセージ

 メッセージ1

 D-1
 タイトル

 会社からのメッセージです。

 D-2
 メッセージ

 会社からのメッセージです。

 D-3
 写真

 ファイルを選択<</td>
 選択されていません

 副除する

D-4 追加

No.	項目名	必須	入力種類	説明
D-1	写真		ファイル	会社からのメッセージ写真を登録してくだ
				さい。
				縦横大きい方のサイズを 600pix に自動調整
				されます。画質の劣化をしたくない場合には
				縦横どちらか大きい方のサイズを 600pix に
				してください。
D-2	見出し		文字列	画像に見出しを追加できます。間違い、変更
				がないか確認してください
D-3	本文		文字列	画像に説明を追加できます。間違い、変更が
				ないか確認してください
D-4	追加ボタン		ボタン	最大3つまで追加・削除することができま
				す。

1 企業ロゴ	ファイルを選択 選択されていません
	企業情報の画像をコピー
	□ 削除する

No.	項目名	必須	入力種類	説明
E-1	企業ロゴ画像	\bigcirc	ファイル	企業ロゴ画像を登録してください。
				縦横大きい方のサイズを 600pix に自動調整
				されます。画質の劣化をしたくない場合には
				縦横どちらか大きい方のサイズを 600pix に
				してください。



ここまでの入力で内容がよろしければ【保存して次へ】ボタンをクリックしてください。

(3) 公開設定

モピナビ							▲日刊自動車業	122
▲ ダッシュボード	求人編集						第一家人管理 不人評經 > 家人	12
¥ 課金情報			(1)	2		0	②別の求人からコピー	2
企業			基本语码	面像放绿		公開設定		
企業管理	□ 基本情報			₽	公開設定			
■ 求人管理	求人ID	00000129		e	1 掲載設定	0 18£ ⊕ #18£		
会社説明会管理	企業	日刊自動業新聞			応募上限	30	告	
100						※半角数字 未入力で上降	B & L	
營 求職者管理	種別	新卒キャリア			掲載期限	2018/03/31	m	
5×	求人タイトル					資素入力で期限なし		
■ エントリー管理				_				
Q 会社說明会応募管理	□応募通知							
圓 会社訪問応募一覧	応募通知メール	応募通知メール	ご担当者様アドレスをコピ					
☑ お問い合わせ一覧	-							
175				夏6 確認	>			
and a long to the								

各項目の説明は次の通り。

A. 基本情報

	🚍 基本情報	
A-1	求人ID	00000129
A-2	企業	日刊自動車新聞
A-3	種別	新卒キャリア
-		

A-4 求人タイトル

No.	項目名	必須	入力種類	説明
A-1	求人 ID		入力不可	求人の ID です。
A-2	企業		入力不可	お客様の企業名が表示されます。
A-3	種別		入力不可	新卒サイトに表示するか、転職サイトに表示
				するかが表示されています。
A-4	求人タイトル		入力不可	求人タイトルが表示されます。

B. 応募通知

	☑ 応募通知								
B-1	応募通知メール	応募通知メール	ご担当者様アドレスをコピー						

No.	項目名	必須	入力種類	説明
B-1	応募通知メー	\bigcirc	ファイル	応募があった場合に通達されるメールアド
	IL.			レスです。

C. 公開設定

	➡ 公開設定									
C-1	必須 掲載設定	○ 掲載 ● 非掲載								
C-2	応募上限	30	名							
		※半角数字 未入力で上限なし								
C-3	揭載期限	2018/03/31	Ê							
<u> </u>		※未入力で期限なし								

No.	項目名	必須	入力種類	説明					
C-1	掲載設定	\bigcirc	選択	掲載するか、非掲載にするか選択してくださ					
				い。掲載にすると即時反映されますのでご注					
				意ください。					
C-2	応募上限		文字列	もしも応募に上限がある場合、応募申し込み					
				の回数で制限をかけることができます。					
				必要に応じて上限数(半角数字のみ)を設定					
				してください。					
				空の場合は制限なく応募を受け付けます。					
C-3	掲載期限		日付	掲載する期限を設定することができます。					
				必要に応じて設定してください。					
				空の場合、新卒の場合は対象年度の 03/31 ま					
				で表示されます。					
				転職の場合は自動で翌年も表示されていき					
				ます。					

一個一個人的時応募一覧	応募通知メール	応募通知メール	ご担当者様アドレスをコピー
🖾 お問い合わせ一覧			
108		をクリック	() () () () () () () () () ()
1888 お知らせ一覧			

ここまでの入力で内容がよろしければ【確認】ボタンをクリックしてください。

職場紹介写真1			
SA Next New Nik	na _{kan}	♥企亲口ゴ <u>企</u> 葉¤ゴ	
見出し やりがいのある楽しい職場です			Next New Nikka
本文 やりがいのある楽しい蜜嬉です			
** やりがいのある楽しい電場です3 公開設定			
 ★文 やりがいのある楽しい重場です ③ 公開設定 ◎ 応募通知 		■公開設定 ■	
 ★文 やりがいのある楽しい環場です 3 公開設定 ○応募通知 応募通知メール 		E 公開設定 掲載設定	19.64
 ★文 やりがいのある楽しい重遷です ③ 公開設定 ○応募通知 応募通知メール 	2	E 公開設定 掲載設定 応募上版	00%

最後に確認画面が表示されるので、【更新】ボタンをクリックして更新作業完了です。

4. 求人情報の登録

求人を新規で登録する方法を説明します。



① 左メニューの【求人情報】をクリックしてください。

モピナビ	=			6								A 83	自動車新聞
ぬ ダッシュボード	求人管理				, L	こを	・クリ	ック					日本人学祖
🗃 メールボックス 🛛 🛄	新卒2020	新卒2019	新卒2018	REAL					_				
止 用													
企業情報	■求人一覧										_(+	新規登録
■ 求人管理	10 • 件表示												
会社説明会管理	ID I† [表示	用職種]タイトル	求人企業	掲載日 💠	掲載期間 💷	職種 计	動務地 川	募集上限	11	掲載設定	11 F	V It	
25	00000129		日刊自動車新聞		2018/03/31		東京都		10	*194		30	D IAN
画 エントリー管理	00000130		日刊目動業新聞				東京都		10	*64			對非國
Q 会社説明会応募管理	2件中1から2まで	表示										前	1 次
圓 会社訪問応募一覧													
☑ お問い合わせ一覧													

② 一覧で表示されている【新規登録】ボタンをクリックしてください。

※登録手順は修正手順と同じです。